



Notre établissement

A deux heures de Paris et classée au patrimoine mondial de l'UNESCO, offre tous les services et animations d'une grande ville. Le Groupe Hospitalier du Havre est l'hôpital de référence du Territoire de l'Estuaire de la Seine avec une offre complète de soins.



Scannez-moi !

NOUS RECRUTONS

Adjoint(e) à la Direction des Affaires Médicales H/F

Description du poste

Rattaché(e) au directeur des Affaires Médicales, vos principales missions sont :

- Superviser l'équipe administrative en charge du personnel médical sur les processus de recrutement, de paie et de gestion du temps de travail.
- Etre un appui technique et stratégique au DAM dans l'animation de la Direction, conduite des politiques internes et la prise de décisions sur les situations individuelles.
- Veiller au respect de la réglementation en vigueur dans les différents secteurs d'activités de la DAM.
- Etre en lien avec les gestionnaires, accompagner les praticiens dans leur parcours hospitalier interne ou externe à l'établissement pour ceux désireux d'entamer un exercice territorial.
- Participer à l'élaboration de la stratégie Médicale et du recrutement des praticiens.
- Participer à la mise en œuvre d'une politique territoriale au sein du GHT.
- Coordonner l'activité des gestionnaires dans la gestion du personnel médical.
- Organiser, superviser et contrôler l'activité paie et gestion administrative dans les normes fixées par le commissaire aux comptes.

Format du poste

Poste ouvert aux titulaires et contractuels (CDI avec 4 mois de période d'essai)

Statut : Cadre (Forfait Jour)

Grade : Adjoint des cadres confirmé ou Attaché Administration Hospitalière

28 jours de congés et 20 RTT

Profil attendu

Diplôme en Ressources Humaines ou équivalent. Expériences et/ou connaissances en **activité hospitalière**, et notamment sur la **gestion du personnel médical**.

Une **expérience similaire** serait un plus. Des connaissances en **droit hospitalier** seraient appréciées.



A savoir

Lieu de travail :

Hôpital Jacques Monod à Montivilliers



Rémunération à définir selon profil.

Fiche de poste disponible à la demande

REJOIGNEZ-NOUS !



Envoyez votre candidature à :
candidature.drh@ch-havre.fr