



Fiche de poste

Pôle d'activité

Direction des Achats du GHT Estuaire de la Seine

Date de
création : 13
Août 2019

Date de mise à
jour *

Version n°2

* Cette fiche sera mise à jour en cas d'évolution substantielle du poste

Intitulé du poste **Acheteur au sein du département Achats Généraux du
Groupement Hospitalier de Territoire Estuaire de la Seine**

Intitulé de la
fiche métier
associée *

Acheteur - code métier 25F20

La présente fiche de poste précise les spécificités du poste occupé par rapport au répertoire national des métiers de la Fonction Publique Hospitalière. Merci de prendre connaissance de ce répertoire avant de rédiger la fiche de poste.

Description du poste

Sous la responsabilité du responsable de Département des achats généraux du Groupement Hospitalier de Territoire, vous serez en charge des différentes étapes du processus d'achat dans le segment qui vous concerne :

- de la prospection du marché fournisseur,
- de l'estimation des besoins à l'exécution des marchés dans l'ensemble des établissements du GHT,
- garant de la satisfaction des utilisateurs.

Vous participerez à la mise en œuvre de la politique achat du GHT et du Plan d'Actions Achat de Territoire (PAAT).

Vous aurez également à traiter, sur une partie de votre temps de travail, des dossiers spécifiques à chaque établissement du GHT.

A titre indicatif, les segments à prendre en charge, en fonction du profil de l'acheteur recruté sont :

- une partie des prestations de service à caractère général et commercial,
- une partie des achats de la restauration,
- les achats relatifs aux transports,
- une partie des achats relatifs au segment hygiène, nettoyage, déchets.

Ces exemples sont susceptibles d'évoluer en fonction d'une redéfinition des portefeuilles.

Principales activités

En amont du lancement d'une consultation :

Etudier l'historique des achats des établissements du GHT dans le périmètre traité, marché/ hors marché

Anticiper les échéances des marchés des segments dont il a la charge, et proposer un calendrier des achats à traiter pour l'ensemble des établissements du GHT.

Mettre en œuvre et animer le dialogue avec les prescripteurs de l'ensemble du GHT dans son

domaine de compétence.
Prospecter et analyser le marché fournisseurs / produits
Assurer une Veille technologique, et un suivi des bonnes pratiques achats
Identifier les risques encourus afin de mieux les anticiper
Participer au groupe de travail expert UNIHA, RESAH, ou autres groupements de commandes régionaux
Construire et proposer, en lien avec le responsable de département, une stratégie d'achat pour la thématique traitée, dans un souci d'efficacité pour tous
Construire et proposer, en lien avec le responsable de département, une stratégie de convergence des marchés dans le segment confié
Communiquer les décisions arrêtées à chaque étape aux établissements du GHT.
Intervenir pour la résolution de litiges non résolus par l'approvisionnement.

Dans le cadre de la consultation :

Recenser et analyser les besoins des utilisateurs des différents établissements du GHT
Estimer et consolider les besoins auprès de chaque établissement du GHT, descriptif et quantité dans le cadre des bonnes pratiques achats (standardisation, mutualisation, juste besoin, condition d'approvisionnement, supply chain...)
Proposer et consolider les principaux points stratégiques de la procédure d'achats (forme de la procédure, délais, reconduction, allotissement, option, variante, critères de choix, pondérations, échantillons et tests, visite ou démonstration, pénalités...)
Rédiger et proposer les cahiers des charges aux interlocuteurs des établissements du GHT.
Faire valider les cahiers des charges auprès de la cellule des marchés.
Analyser, classer les offres et présenter les résultats aux établissements du GHT sous la supervision du responsable de département.
Négocier avec les fournisseurs quand la procédure d'achat le permet
Rédiger le rapport d'analyse des offres et le rapport de présentation sous la supervision du responsable de département.
Présenter les résultats aux établissements du GHT
Calculer la performance de la procédure d'achat et transmettre à chaque établissement un relevé des gains sur achats
Suivi de l'exécution des marchés en lien avec la cellule juridique des marchés et les référents achat en établissement.

Après notification du marché :

Accompagner et suivre la mise en place du marché dans les établissements du GHT
Suivre l'exécution du marché dans l'ensemble des établissements du GHT en terme de volume quantitatif et financier, retour d'expérience, délais, qualité, et s'assurer de la conformité de la situation avec les pièces du marché
Evaluer l'exécution des marchés en lien avec les référents achat en établissement.
Evaluer les fournisseurs selon une périodicité définie
Intervenir pour la résolution de litiges non résolus par l'approvisionnement, en lien avec la cellule des marchés si nécessaire.

Dans le cadre du suivi du plan d'actions achat de territoire :

Participer à la construction du plan d'action achat de territoire (PAAT) en proposant des actions d'achat quantifiées, des actions de progrès sur les marchés en cours...
Mettre en œuvre des actions contribuant au PAAT dans son domaine
Elaborer et suivre des tableaux de bord de suivi des gains achat ainsi que les indicateurs du PAAT dans son domaine de compétence.

<p>Compétences requises (préciser le degré d'exigence)</p> <p>Niveau minimum bac+2 avec formation supérieure à l'achat public.</p> <p>Savoir-faire requis Bonne maîtrise des outils informatiques (Word, Excel) Animer des réunions, des discussions avec les prescripteurs, utilisateurs et avec les fournisseurs Créer et entretenir un réseau relationnel permettant d'échanger en terme de benchmark, et de bonnes pratiques avec d'autres GHT Analyser un besoin, un marché, relatif à son domaine de compétence Analyser des offres fournisseurs en coût complet, Analyser des données dans son domaine de compétence et à effectuer un reporting. Capacité d'initiative pour mettre en place des actions d'achat quantifiées.</p> <p>Connaissances souhaitées Une expérience achat et des connaissances en marchés publics seront appréciées. Gestion de projet Connaissance des logiciels métier de Gestion Economique et financière (Cpage, MAGH2, Maincare, ...) et requêteurs (BOxi, Impromptu...) serait un plus Connaissance de la comptabilité publique (M21) serait un plus</p> <p>Qualités individuelles Une expérience achat et des connaissances en marchés publics seront appréciées. Le titulaire du poste doit être autonome, organisé, réactif, méthodique et rigoureux, et avoir le sens de la négociation. Les relations opérationnelles permanentes avec tous les agents de la Direction des achats, les utilisateurs, prescripteurs techniques et collègues des établissements du GHT, impliquent un esprit d'équipe et un relationnel avec de réelles capacités de communication.</p>
<p>Position hiérarchique</p> <p>Responsable du département des achats généraux : N+1 Directeur des achats du GHT : N+2</p>
<p>Relations fonctionnelles</p> <p>Directions opérationnelles du GHH et autres départements d'achat (Direction des Achats, de l'Hotellerie et de la Logistique, Direction de la performance et des Finances, Des Travaux et du Patrimoine, Direction des Systèmes d'Information, Direction des Affaires Médicales, de la Recherche clinique et de l'Ingénierie Biomédicale, Pharmacie et Formation continue)</p> <p>Etablissements parties au GHT de l'Estuaire de la Seine : Fécamp, Lillebonne, Pont Audemer, Beuzeville, Saint-Romain de Colbosc</p> <p>Coordinateur des achats GHT Cellule des marchés publics</p>
<p>Format du poste</p> <p>Grade : Adjoint des cadres hospitaliers ou autre grade de catégorie B.</p> <p>Durée d'engagement : indéterminé</p> <p>Quotité : 100%</p> <p>Horaires : 37h30 par semaine</p> <p>Lieu de travail : Hôpital Jacques Monod Montivilliers</p>
<p>Conditions et sujétions particulières d'exercice</p> <p>Déplacements à prévoir. Permis B souhaitable.</p>